

Factura Pequeño Contribuyente

MYRNA ARACELY, DE PAZ VARGAS
Nit Emisor: 26762641
MYRNA A. DE PAZ VARGAS
10 AVENIDA F 9-52 RESIDENCIAL SAN FERNANDO AP, zona 17,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 114367019
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F02775BE-C891-4D9E-B57F-8C374A952E15
Serie: F02775BE Número de DTE: 3364965790
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 14:54:28
Fecha y hora de certificación: 10-sep-2024 14:54:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-15, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024.	6,766.67	0.00	0.00	6,766.67	
TOTALES:					0.00	0.00	6,766.67	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F02775BE, número de DTE 3364965790 de fecha 30 de septiembre del 2024, emitida por Myrna Aracely De Paz Vargas, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-15 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2024.

(f)
Myrna Aracely De Paz Vargas
DPI: 1875 58809 0101

(f)
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-9-2-15
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-16-2024
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Myrna Aracely De Paz Vargas
Plazo de contratación	Del: 02/09/2024	Al: 31/12/2024
Período de este informe:	Del: 02/09/2024	Al: 30/09/2024
Monto a pagar: seis mil setecientos sesenta y seis quetzales con 67/100		Q.6,766.67
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos relacionados a reportes diarios de ingresos recaudados en OCRET, por concepto de arrendamientos, inspecciones y formas según recibos forma 63-A2.	Se brindó apoyo técnico en la digitación de datos relacionados con los reportes diarios de ingresos recaudados en OCRET, introduciendo la información de los ingresos por arrendamientos, inspecciones y otros conceptos según los recibos de la forma 63-A2, para que los reportes se completen con precisión y se registren, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos en Excel relacionados a recibos 63-A2 por pagos de renta y por los demás servicios que presta OCRET.	Se brindó apoyo técnico en la digitación de datos en Excel relacionados con los recibos 63-A2 por pagos de renta y otros servicios que presta OCRET, llenando la información de los recibos en hojas de cálculo de Excel, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos para colaborar en recopilar y digitar datos de distintos documentos.	Se brindó apoyo técnico en la recopilación y digitación de datos de distintos documentos reuniendo la información de diversos documentos e introducirla en sistemas o bases de datos, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

4) Servicios técnicos en orientar y proporcionar información a arrendatarios relacionada al pago de rentas.	Se brindó apoyo técnico en brindar información a arrendatarios relacionada con el pago de rentas, dando soporte sobre los procedimientos y detalles necesarios para efectuar el pago de rentas, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la distribución de recibos electrónicos a través de la coordinación de sedes a las distintas sedes territoriales gestionando la distribución de los recibos digitales, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Myrna Aracely De Paz Vargas

DPI: 1875 58809 0101

Celular: 5160-6152

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia

Director -OCRET-

